

Na podlagi Razvojnega načrta organizacije in izobraževanja pri Čebelarški zvezi Slovenije, ki ga je s sklepom št. 209 sprejel UO ČZS na 3. redni seji dne 15. julija 2003 ter na podlagi ustanovitvenega sklepa UO ČZS št. 61, sprejetega na 5. redni seji dne 07.01.2005, sprejme Upravni odbor Čebelarške zveze Slovenije na svoji 7. redni seji, dne 01.10.2005

PRAVILNIK

o organizaciji in delovanju

ŠOLE ČEBELARJENJA ANTON JANŠA PRI ČZS, BRDO PRI LUKOVICI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet in področja, ki jih pravilnik ureja)

- (1) S tem pravilnikom se ureja organizacija in delo Šole čebelarjenja Anton pri ČZS (v nadaljevanju Šole)
- (2) Področja, ki jih ureja ta pravilnik so:
- splošni pogoji za delo Šole,
 - organizacija Šole
 - programiranje in programska zasnova,
 - organiziranost dejavnosti,
 - nadzor nad delom Šole
 - končna določba
- (3) Posamezno področje organizacije so urejena z organizacijskimi navodili izpeljanimi iz tega pravilnika.

2. člen

(pomen v pravilniku uporabljenih opredelitev in izrazov)

Opredelitve (definicije) in izrazi (pojme) uporabljeni v tem pravilniku pomenijo:

(1) organizacija Šole je vzajemna povezanost in soodvisnost izvajalcev delovnih nalog, izvajalskih projektov, delovnih in učnih procesov ter prostora in tehnične opreme. Načrtovanje organizacije Šole čebelarjenja Anton Janša je sestavni del načrtovanja dejavnosti Čebelarške zveze Slovenije.

(2) organiziranost dela Šole pomeni notranja skladnost in soodvisnost izvajanja nalog IZUIZ. Izvajanje IZUIZ vključuje pripravo na andragoško delo, metode dela, spremljanje napredovanja udeležencev, preverjanje in ocenjevanje znanj in veščin ter urejanje andragoške dokumentacije.

(3) programi in programska zasnova je sklop programov izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja (v nadaljevanju IZUIZ), ki jih izvaja Šola, sistematiziran in strukturiran po merilih izpeljanih iz strategije izobraževanja in letnih programov dela Šole. Programe obvezno potrjuje Komisija pri UO ČZS za izobraževanje pred razporeditvijo v programsko zasnovo v skladu z navodili na načrtovanje programov IZUIZ pri ČZS.

(4) izobraževanje uporabljamo v dveh pomenih, prvič kot poslovno funkcijo ČZS, v tek primeru ji pripisujemo črko f v oklepaju, ki se drži besede, zgled: izobraževanje(f), drugič pa kot izobraževanje v besedni zvezi z usposabljanjem in izpopolnjevanjem (v nadaljevanju IZUIZ). V tej zvezi pomeni proces oziroma del procesa, ki se odvija po programih oziroma delih programov za pridobitev javno priznane izobrazbe oziroma kvalifikacije ter učenje za doseganje informativnih ciljev v programih IZUIZ ČZS.

(5) usposabljanje pomeni načrtovano (cilji, vsebine, metode, vrednotenje) izvajanje aktivnosti učenja, vaj, urjenja in izvajanje delovnih postopkov oziroma nalog za doseganje formativnih ciljev v programih IZUIZ Šole čebelarjenja Anton Janša.

(6) izpopolnjevanje pomeni proces dodatnega in dopolnilnega IZUIZ za poglobljanje in razširjanje čebelarških kompetenc.

(7) strategija izobraževanja(f) pomeni pripravljane možnih rešitev in izbiranje najustreznejše rešitve problema, naloge, delovnega procesa, učnega procesa in drugo, glede na čas, prostor, razmere in pogoje za določen program oziroma izvajalski projekt.

(8) strategija IZUIZ pomeni konkretizacijo ciljev in vsebin, pripravljane kriterijev in meril za vrednotenje, oblikovanje učnih aktivnosti in didaktične opreme, izbor in organizacijo učnih mest, razporejanje udeležencev IZUIZ v skupine, v delavnice, na učna mesta in drugo, izbor metod učnega dela za izobraževalca in udeležence glede na realizacijo ciljev v konkretnem okolju in konkretni učni in delovni situaciji.

(9) izvedbeni projekti so enkratne organizacijske oblike z opredeljenimi izvedbenimi cilji, aktivnostmi, nosilci nalog, terminsko mrežo in organizacijskimi predpisi. Izvedbene projekte delimo na razvojne, organizacijske in učne.

(10) program pomeni zapis aktivnosti oziroma vsebin v določenem zaporedju. Zapis je relativno ustaljena oblika. Aktivnosti oziroma realizacija vsebin največkrat nimajo zunanjega cilja kot je to pri projektu, ampak so cilji izrazitejši v notranji zgradbi, namenjeni usmerjanju posameznih aktivnosti

(11) sistem; besedo uporabljamo v dveh pomenih, prvič kot notranjo sistematičnost in strukturiranost vsebinskega področja usposabljanja nekega področja, na primer sistem varstva čebel, drugič pa kot celoto vzajemno delujočih delov delovnega procesa, to so čebelja družina, panjska oprema, delovni in tehnološki postopki, čebelar s svojim znanjem in organiziranost sistema. Vhodi v sistem so čebelje paše in pašni viri, znanje in druge informacije, izhodi pa čebelji pridelki in druge storitve, ki izhajajo iz delovanja sistema. Ta sistem največkrat imenujemo delovni sistem.

(12) strategija pomeni pripravljane možnih rešitev in izbiranje najustreznejše rešitve problema, naloge, delovnega procesa, učnega procesa in drugo, glede na čas, prostor, razmere in pogoje za določen program oziroma izvajalski projekt.

(13) delovni postopek je proces izvajanja nalog, ki jih čebelar opravlja z neposrednim delovanjem (brez strojev) na čebeljo družino, sredstva in stroje.

(14) tehnološki postopek pomeni proces spreminjanje lastnosti in položaja sredstev, ki so vključeni v delovni postopek.

(15) kompetence so izkazane zmožnosti posameznika, da uporablja svoje znanje in sposobnosti pri dejavnem obvladovanju dela v običajnih in spremenljivih poklicnih razmerah.

(16) poklicna kvalifikacija je delovna, poklicna oziroma strokovna usposobljenost, potrebna za opravljanje poklica oziroma posameznih zadolžitev v okviru poklica na določeni ravni zahtevnosti; javno-pravno je priznana, kadar je sestavni del izobraževalnega programa za pridobitev poklicne izobrazbe; interno pa v okviru normativne uredenosti usposabljanja in izpopolnjevanja pri delodajalcu

(17) nacionalna poklicna kvalifikacija je formalno priznana na podlagi nacionalnih poklicnih standardov in pridobljena na podlagi verificiranih izobraževalnih programov ali v postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

3. člen

(splošni pogoji in organizacijske podlage)

(1) Šola čebelarjenja Anton Janša pri ČZS, Brdo pri Lukovici (v nadaljevanju Šola) je organizirana v okviru ČZS kot organizacijska enota za izvajanje dela izobraževalne funkcije v skladu z ustanovitvenim sklepom UO ČZS št. 61.

(2) Šola deluje v skladu s strategijo izobraževanja(f) ČZS, ki je del strategije slovenskega čebelarstva, na podlagi tega pravilnika in letnega poslovnega in delovnega načrta ČZS po programih potrjenih in verificiranih na Programskem sosvetu Izobraževanja(f) pri ČZS. Programi so zbrani v posebni bazi oziroma Programski zasnovi izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja v Šoli. Programska zasnova je sestavni del tega pravilnika.

(3) Šola programe iz programske zasnove izvaja samostojno ali v sodelovanju z drugimi izvajalci. Sodelovanje je urejeno s posebnimi pogodbami o so-izvajanju izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja (v nadaljevanju IZUIZ).

(4) Svoje programe Šola praviloma izvaja na sedežu. V primeru, da je iz določenega območja države minimalno število kandidatov za vpis v posamezni del vsaj 15, aktivnosti izvaja v svojih dislociranih enotah ali izobraževalnih središčih območnih združenj čebelarških društev.

(5) Delo v Šoli opravljajo izobraževalci (organizatorji, predavatelji, mentorji in inštruktorji) kot redni sodelavci (z licenco Šole) ali pa kot gostje, ki izkazujejo ustrezne reference na svojem področju.

(6) Šola vodi vso potrebno pedagoško-andragoško in organizacijsko-poslovno dokumentacijo .

4. člen (načela)

(1) Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje v Šoli Čebelarjenja Anton Janša temelji na naslednjih načelih:

- vse-življenjskosti IZUIZ,
- načelo usklajevanja IZUIZ s načrti in programi ČZS
- dostopnost IZUIZ vsem pod enakimi pogoji,
- svoboda pri izbiri poti, vsebin, oblik, sredstev in metod
- strokovna in etična odgovornost izobraževalcev
- spoštovanje osebnosti in dostojanstvo vsakega udeleženca
- usmerjenost k problemom in situacijam
- načelo preglednosti organiziranja IZUIZ
- načelo soodločanja udeležencev pri organiziranju IZIZ
- načelo povezanosti s prakso
- načelo lastne dejavnosti - učenje z dejavnim sodelovanjem udeležencev
- načelo nazornosti - uporaba učnih sredstev in medijev)

5. člen (glavne dejavnosti Šole)

2.1. Glavne dejavnosti šole so:

(73.10) Aplikativno – poudarek na empiričnem - raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju čebelarstva:

(22.15) Drugo založništvo za potrebe čebelarstva

(80.42) Drugo izobraževanje v čebelarstvu

OPOMBA. Številke v oklepajih označujejo sorodno dejavnost v standardni klasifikaciji dejavnosti)

II. ORGANI IN ORGANIZACIJA ŠOLE

6 člen (Šola kot organizacijska enota)

(1) Šola je organizacijska enota v okviru Čebelarške zveze Slovenije. S Šolo upravlja Programski svet izobraževanja (f) ki ga sestavljajo člani komisije UO ČZS za izobraževanje, izobraževalci, predsedniki strokovnih komisij pri UO ČZS in predstavniki področnih čebelarških združenj oziroma čebelarških društev. Programski svet vodi predsednik, ki ga na predlog Komisije UO ČZS za izobraževanje imenuje Upravni odbor ČZS.

(2) Predstavnike v svet imenujejo UO čebelarških društev oziroma območnih združenj čebelarških društev, predstavnike izobraževalcev pa predsednik komisije UO ČZS za izobraževanje.

7. člen (predstojnik Šole)

(1) Predstojnik šole zastopa šolo v imenu Upravnega odbora ČZS. Imenovan je po enakem postopku kot predsedniki strokovnih komisij, njegov položaj, delo, pooblastila in odgovornosti pa so identične predsedniku komisije UO ČZS za izobraževanje.

(2) Predstojnik svoje delo usklajuje v skladu s sklepi Programskega sosveta izobraževanja(F) pri ČZS, UO ČZS, letnimi delovnimi načrti ČZS in letnim programom IZUIZ Šole.

8. člen
(andragoški zbor Šole)

(1) Andragoški zbor Šole je strokovni organ, ki ga sestavljajo izobraževalci in andragoški svetovalec. Zbor vodi predstojnik šole.

(2) Izobraževalci s Šolo sklepajo ustrezne pogodbe o delu pod pogoji, ki so določeni v posameznih izvedbenih programih.

9. člen
(delovna področja in naloge Šole)

Naloge šole so organizirane po delovnih področjih.

(1) **empirično-raziskovalno in razvojno eksperimentalno področje** obsega analize razvoja čebelarstva in izobraževanja ter oblikovanje metodologij in izdelavo strokovnih podlag za:

- pripravljane poklicnih standardov s pripadajočimi standardi znanja, spretnosti in sposobnosti,
- izdelavo metodologij za načrtovanje programov IZUIZ,
- izdelavo strategij, metod in tehnik izvajanja IZUIZ
- oblikovanje vsebinsko in ciljno naravnanih učnih programov.
- načrtovanje in uvajanje v prakso informacijsko-komunikacijske modele vključno s pripravo ustreznih tehnik,
- izdelava strokovnih podlag za spremljanje in vrednotenje procesov in rezultatov IZUIZ .
- oblikovanje pripravljane predlogov za pripravo poklicnih standardov ter standardov znanj in spretnosti, oblikovanje programov izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja;
- razvoj didaktične opreme in opremljanje programov izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja

(2) **založništvo in izdajanje didaktične opreme**

- izdajanje in z učnih gradiv v obliki učnih listov, zapiskov predavanj, priročnikov in delovnih zvezkov in drugih grafičnih učnih podlag;
- izdajanje nosilcev video in avdio zapisa ter računalniških aplikacij;
- pedagoško in andragoško svetovanje (mentorstvo na področju izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja v čebelarstvu,

-(3) izvajanje izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja v čebelarstvu,

- priprava in organizacija izobraževalnih oblik (tečajev, seminarjev, predavanj, mentorstva, posvetovanj, svetovanja za pridobitev NPK, svetovanja za samo- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, oblikovanje in izvajanje osebnih učnih projektov, krožkov, animacijskih aktivnosti in drugo),
- izvajanje izobraževalnih aktivnosti v različnih izobraževalnih oblikah,
- vrednotenje procesov in rezultatov izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja,

10. člen
(organiziranost in izvajanje nalog)

(1) Šola je organizacijska enota v okviru Čebelarke zveze Slovenije in kot razvojno odprt in izvedbeno prožen sistem, ki deluje na podlagi projektne organiziranosti.

(2) Šola izvaja svoje naloge na sedežu Šole, v dislociranih oddelkih Šole, v izobraževalnih središčih območnih združenj in neposredno pri čebelarskih društvih.

(3) Šola deluje na treh sklopih normativne ureditve:

- a) strokovni sklop urejuje zakonodaja v kmetijstvu, živilstvu in veterini
- b) pedagoško-andragoški urejuje zakonodaja s področja poklicnega ter srednjega in višjega strokovnega šolstva, Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah in zakon o izobraževanju odraslih
- c) finančno in poslovno področje je urejeno v okviru služb Čebelarke zveze Slovenije
- d) organizacija Šole je oblikovana v skladu s sodobnimi organizacijskimi, andragoškimi in ergološkimi spoznanji.

(4) Šola čebelarjenja je zasnovana kot nosilka eksperimentalnega razvoja čebelarstva, oblikovalka programske zasnove in izvajalka programov IZUIZ v slovenskem čebelarstvu.

(5) Organizacijska oblika in notranja organiziranost sta zasnovani na osnovi načel projektne organiziranosti in timskega dela.

(6) Programe Šole pod določenimi pogoji in na podlagi pogodb o so-izvajanju programov IZUIZ Šole čebelarjenja Anton Janša izvajajo še drugi izvajalci, ki jih izbere Programski sosvet izobraževanja(f) pri ČZS in zadovoljujejo pogoje določene v posameznih programih Šole.

11. člen

(sredstva potrebna za izvajanje programov IZUIZ)

(1) Sredstva Šole za izvajanje programov IZUIZ so:

- a) materialna
- b) didaktična oprema in sredstva

(2) K materialnim sredstvom prištevamo prostore opremljene z ustrežno notranjo opremo. Za izvajanje programa Šole na sedežu zagotavlja Čebelarska zveza Slovenije. Tekoče vzdrževalne stroške izvajanja IZUIZ pokriva Šola s svojo dejavnostjo in so vključeni v ceno storitev.

Za izvajanje v dislociranih oddelkih Šole, pri čebelarskih društvih in območnih zvezah pa tekoče vzdrževalne stroške izvajanja IZUIZ nosijo posamezni organizatorji IZUIZ.

(3) K didaktični opremi po tem pravilniku spadajo: izvedbeni programi IZUIZ, izobraževalno gradivo vključeno v posamezne oblike IZUIZ, obvezna literatura, različne podlage za delavnice in individualno učno delo po posameznih izvedbenih programih in za celotni učni program Šole, učne podlage za več-medijsko učno komunikacijo in drugi prenosniki informacij namenjeni posameznim izvedbenim programom oziroma učnemu programu Šole v celoti.

(4) Didaktična sredstva po tem pravilniku so tehnična sredstva namenjena pripravi in uporabi didaktične opreme opredeljene v 3. odstavku tega člena.

12. člen

(viri in način financiranja Šole)

Šola kot organizacijska enota ČZS nima lastnih virov, njeno poslovanje je evidentirano na posebnem stroškovnem mestu z ustreznim kontnim načrtom kot sestavna dela poslovne ureditve ČZS. Viri financiranja so:

- sofinanciranja v skladu s Programom ukrepov čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2005 – 2007,
- sredstva pridobljena z izvajanjem javno veljavnih in verificiranih programov IZUIZ
- sredstva iz naslova subvencij, dotacij in donacij
- sredstva kotizacije za izvedeno IZUIZ (pristojbina udeležencev).
- druga sredstva z opravljanjem storitev,

13. člen

(način razporejanja sredstev)

Razporejanje sredstev se izvaja v okviru poslovnih in drugih načrtov Čebelarske zveze Slovenije v skladu s Pravili Čebelarske zveze Slovenije in drugih aktov, ki urejajo delovanje Čebelarke zveze Slovenije. Z ustanovitvijo Šole kot organizacijske enote ČZS obdrži vsa pooblastila in odgovornosti v finančnem in pravnem prometu.

14. člen

(organizacijski predpisi in navodila Šole)

Delo Šole urejuje ta pravilnik, posamezna področja pa organizacijska navodila. To so:

- Navodila za urejanje kadrovskega vprašanja in delo andragoškega zbora
- Navodila za pripravo programov IZUIZ, urejanje programske zasnove in oblikovanje izobraževalnih projektov
- Navodila za spremljanje, preverjanje in ocenjevanje procesov in rezultatov IZUIZ s pripadajočimi obrazci

- Predmetniki, razporedi in urniki
- Letni načrt IZUIZ
- Navodila za delo z dokumentacijo in informacijsko-komunikacijsko mrežo

III. PROGRAMI IN PROGRAMSKA ZASNOVA

15. člen

(vrste programov IZUIZ in oblike izvajanja)

(1) Programe IZUIZ oblikujemo v skladu z dejavnostjo in nalogami Šole kot:

- a) učne programe,
- b) programe usposabljanja,
- c) programe izpopolnjevanja

(2) Za oblikovanje programov uporabljamo dva metodološka pristopa:

- a) vsebinsko naravnani programi s ciljno strukturo informativnih, formativnih in socializacijskih ciljev
- b) ciljno naravnani programi s ciljno strukturo delovnih področij in nalog oziroma poklicnih kompetenc in pripadajočih informativnih in formativnih ciljev

(3) Programi IZUIZ se izvajajo v različnih oblikah:

- a) posamična predavanja (največ 3 ure)
- b) predavanja z vajami (največ 6 ur)
- c) seminarji brez delavnic (največ 12 ur)
- d) seminarji z delavnicami (največ 18 ur)
- e) tečaji (najmanj 40 ur)
- f) učenje, poučevanje in svetovanje v celoletni organiziranosti učnih aktivnosti
- g) osebni projekti IZUIZ
- h) svetovanje za vodeno samostojno učenje in vadbo.

(4) Programe IZUIZ obravnava Komisija pri UO ČZS za izobraževanje(f) in jih predlaga programskemu sosvetu v potrditev. Potrjeni programi so uvrščeni v programsko zasnovo Šole.

(5) Programi iz programske zasnove se vključno z razporedom in urnikom vsako leto javno objavijo najpozneje 01. 05. za prihodnjo izobraževalno obdobje (začetek izobraževalne sezone 01.10. v tekočem letu zaključek 01. 08. v naslednjem letu).

IV. NADZOR

16. člen

(vrste nadzora)

(1) Pooblastila za nadzor dela Šole izhajajo iz statusa organizacijske enote, zato delo Šole z vidika pravnega in finančnega prometa nadzirajo organi ČZS, operativno pa tajnik ČZS.

(2) Izvajanje empirično-razvojnega dela, strategije razvoja in izvajanje letnih delov n načrtov opravlja Programski sosvet, operativno pa predsednik programskega sosveta in predsednik komisije UO ČZS za izobraževanje

(3) Delo znotraj letnega delovnega načrta in programov IZUIZ opravlja strokovna komisija UO ČZS za izobraževanje, operativno pa predsednik komisije, za andragoško področje (dosledno izvajanje programov, dokumentacija, metode učenja, poučevanja, demonstracij in urjenja) pa predstojnik šole in andragoški svetovalec.

V. PREHODNE DOLOČBE

17. člen

(izvedba organizacijskih navodil)

(1) Organizacijske predpise in navodila iz 14. člena tega Pravilnika pripravi in sprejema komisija UO ČZS za izobraževanje.

V. KONČNA DOLOČBA

18. člen
(veljavnost pravilnika)

Pravilnik o organizaciji in delovanju Šole čebelarjenja Anton Janša pri ČZS, Brdo pri Lukovici začne veljati prvi dan po sprejemu pravilnika s strani UO ČZS.

Anton Tomec
Tajnik

Lojze Peterle
Predsednik